

## ☆☆ 臨時的任用職員の募集について ☆☆

- 1 雇用人数 1名（育児休業代替職員）
- 2 雇用期間 令和8年3月13日（金）から令和8年9月12日（土）まで  
なお、休業等期間が短縮された場合には、任用（採用）時に決定した期間が短縮されることがあります。
- 3 勤務場所 佐賀県警察本部 広報県民課
- 4 勤務時間 8時30分から17時15分まで（休憩時間：12時から13時）  
（原則、月～金曜日勤務、祝日及び年末年始休を除く。）
- 5 業務内容 文書事務（文書集配・郵便管理）及び課内の事務補助
- 6 給与等 月額 **197,800円～260,100円**  
（経験年数等で異なります。また、佐賀県一般職員の給与改定等により変更する場合があります。）  
各種手当（通勤、時間外勤務、期末・勤勉手当等）あり  
年金保険…厚生年金、健康保険…共済組合加入
- 7 申込条件 ① 警察本部に通勤可能な方  
② 基本的なパソコン操作（一太郎、Excel等）ができる方  
③ 佐賀県職員（行政職員）として雇用しますので、副業（アルバイト等）はできません。
- 8 申込締切 令和8年2月20日（金）の17時までに、履歴書を持参又は送付（必着）してください。  
※ 履歴書の返送はいたしません。  
※ 申込者多数の場合は、申込締切前に募集を終了することがあります。
- 9 選考方法 面接試験を令和8年2月24日（火）に実施します。  
時間等の詳細は履歴書受領後に連絡しますので、履歴書に連絡可能な連絡先を記載してください。
- 10 連絡先 840-8540 佐賀市松原一丁目1番16号  
佐賀県警察本部警務部広報県民課（担当 江口）  
電話 0952-24-1111

