

※ 受理警察署	署												
※ 受理番号					※ 受理年月日			:	年	:	月	:	日
※ 再交付年月日		:	年	:	月	:	日						

警備員指導教育責任者講習
機械警備業務管理者講習

修了証明書再交付申請書

〇〇年 〇〇月 〇〇日

佐賀県 公安委員会 殿

申請者の氏名

佐賀 太郎

申請者	(フリガナ)氏名	サ、カ、タ、ロ、ウ											
		佐賀 太郎											
	住所	佐賀県佐賀市松原一丁目1番〇〇号											
	電話	(〇〇〇〇) 〇〇-〇〇〇〇番											
修了証明書	生年月日	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日				
		1	2	3	4	5	4	5	0	1	0	1	
	番号	第 〇・〇・〇・〇・〇・〇 号											
	交付年月日	昭和 平成 〇・〇 年 〇・〇 月 〇・〇 日 令和											
再交付を申請する事由	受講期間	〇〇年〇〇月〇〇日から 〇〇月〇〇日まで											
		自宅の引っ越し作業に際し紛失したため											

(警備員指導教育責任者講習修了証明書の再交付を申請する場合)

講習に係る警備業務の区分	1号	2号	3号	4号
--------------	----	----	----	----

記載要領

1 ※印欄には、記載しないこと。

2 不要の文字は、横線で消すこと。ただし、数字を付した欄は、該当する数字を○で囲むこと。

3 「再交付を申請する事由」欄には、亡失又は滅失の状況を記載すること。

4 「講習に係る警備業務の区分」欄中の「1号」とは法第2条第1項第1号の警備業務の区分を、「2号」とは同項第2号の警備業務の区分を、「3号」とは同項第3号の警備業務の区分を、「4号」とは同項第4号の警備業務の区分をいう。

5 所定の欄に記載し得ないときは、別紙に記載の上、これを添付すること。

備考

用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。